

教育部司局函件

教外司亚〔2021〕662号

关于征集2022年亚洲合作资金 教育领域项目的通知

有关单位：

根据外交部、财政部有关通知精神，现启动2022年亚合资金教育领域项目征集工作。请你单位结合相关业务，在梳理以往年度项目执行情况基础上，积极稳妥做好项目申报工作。具体要求如下：

一、重点支持方向

项目应紧扣教育主题，围绕中国—东盟、澜沧江—湄公河合作、东盟与中日韩、中日韩、东亚峰会、东盟地区论坛、中阿巴三方合作、中俄印合作、中国—南亚区域合作、中国—东盟东部增长区、亚洲合作对话、孟中印缅经济走廊、大图们倡议、上海合作组织、亚信、“中国+中亚五国”外长会晤等各亚洲合作机制领导人、部长、高官提出的合作倡议或项目以及各机制框架下工作计划、战略规划进行设计。

2022年重点支持方向包括：

1. 高层次人才联合培养。推动与亚洲高等教育发达国家
-

院校实现学分互认、学位互授，如“亚洲校园”项目等。

2. 重点领域科研合作。围绕理工农医等重点学科领域开展联合研究、共建实验室、青年科学家短期互访等合作。

3. 职业教育合作与培训。面向亚洲国家开展职业技能培训，协同中资企业联合“走出去”，推进职业资格体系互联互通建设，如鲁班工坊等。

4. 教师培训与交流。推动不同层次教师交流互访，为亚洲国家培养急需专业师资人才。

5. 运用新技术手段分享中国经验。应用“互联网+”等手段，分享我在停课不停学、线上授课、教育扶贫等方面的成功经验，助力“一带一路”建设与人类命运共同体构建。

6. 青少年交流。围绕中国教育改革发展成果、脱贫攻坚与乡村振兴、中国传统与现代文化、北京冬奥会等主题，组织开展交流活动。

7. 多边框架下教育领域国际规则制订与研究等。通过举办论坛、研讨会等方式，宣介我教育改革发展成就，以我为主，参与和引导制定国际教育规则。

二、项目申报要求

1. 项目应为亚洲区域或次区域多边合作项目，可视情提出第三方合作项目，项目成果应惠及相关机制成员国。项目涉及应以实效、实用为导向，鼓励开展有社会经济效益的务实项目，严格控制援助性和务虚类项目。

2. 项目应目标清晰、任务明确、方案可行，严格按照指定格式正确填报项目文本，合理设置绩效指标，认真测算预

算需求，结合项目类别设计并分年度编制明细预算。

3. 各省（区、市）教育厅（教委）报3项，各高校及其他单位报2项，请自行排列优先次序；同一项目不得重复申报其他专项基金。请各单位接此通知后认真组织申报和遴选。申报单位应切实履行项目主体责任，在项目设计、实施、监管等各环节加强把关，确保项目质量。

4. 本通知及附件仅限内部工作掌握，切勿通过互联网等公开渠道传播。

5. 请各单位务必于**6月1日**前将附件纸质版及电子版（光盘）（各一式三份）寄送至我司。申请书中项目预算情况须经各单位财务处审核并盖章。

我司联系人：陈增顺 于胜楠

电话：010-66097648/6524；传真：010-66013647

地址：北京市西单大木仓胡同37号（100816）

教育部国际合作与交流司亚非处

特此通知。

附件：亚洲合作资金使用申请书



部内发送：财务司

附件

资金使用申请书

项目名称：			
项目申报单位：			
项目覆盖的合作机制：			
项目类别：党和国家领导人外交外事活动成果 <input type="checkbox"/> 已列入部级以上双多边合作文件 <input type="checkbox"/> 相关领域重点合作项目 <input type="checkbox"/> 其他项目 <input type="checkbox"/>			
项目类型：会议、研讨类 <input type="checkbox"/> 培训、演练类 <input type="checkbox"/> 平台建设类 <input type="checkbox"/> 务实合作类 <input type="checkbox"/> 其他 <input type="checkbox"/> （可另纸附报）			
项目主要负责人：			
姓名：		职务：	
电话：		电子邮箱：	
项目 预算	2022 年总预算：	2022 年申请预算：	2022 年自筹预算：
	人民币（元）	人民币（元）	人民币（元）

项目总预算、分年度预算（多年项目填写）：预算、申请预算、自筹预算。

项目启动日期：
年 月 日

项目结束日期：
年 月 日

是否延续性项目（历年批复多年期项目填写）：批复年份、已批复预算、执行情况，与项目相关的审计问题（如存在）。

项目简要说明：项目背景和意义、内容、实施步骤等。并另附可行性研究报告。

项目预期目标和成果：对推进亚洲区域合作、促进我国内经济发展的作用及影响；项目是否印制研究报告、开通网站、制作宣传品等。

项目总体绩效指标（多年项目填写）：

项目年度绩效指标（2022 年度）：

项目预算情况说明（请另纸附报分年度明细预算）：详细列明项目支出预算申报的测算过程，并注明具体测算依据及所采用的具体标准。

项目需要说明的其他事项：后续行动和落实计划等。

项目申报单位盖章：

日期： 年 月 日

资金项目总体绩效目标表

(多年期项目)

项目名称			
申报单位			
项目年度预算			
项目年度目标			
一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值
产出指标	数量指标	指标 1:	
		...	
	质量指标	指标 1:	
		...	
	时效指标	指标 1:	
		...	
	成本指标	指标 1:	
		...	
效益指标	经济效益指标	指标 1:	
		...	
	社会效益指标	指标 1:	
		...	
	生态效益指标	指标 1:	
		...	
	技术效益指标	指标 1:	
		...	
	可持续影响指标	指标 1:	
		...	
满意度指标	服务对象满意度指标	指标 1:	
		...	

资金项目年度绩效目标表

(2022 年度)

项目名称				
申报单位				
项目年度预算				
项目年度目标				
一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	
产出指标	数量指标	指标 1:		
		...		
	质量指标	指标 1:		
		...		
	时效指标	指标 1:		
		...		
	成本指标	指标 1:		
		...		
	效益指标	经济效益指标	指标 1:	
			...	
		社会效益指标	指标 1:	
			...	
生态效益指标		指标 1:		
		...		
技术效益指标		指标 1:		
		...		
可持续影响指标		指标 1:		
		...		
满意度指标	服务对象满意度指标	指标 1:		
		...		